



**ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«КИЇВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ МІСЬКОГО
ГОСПОДАРСТВА
ТАВРІЙСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
ІМЕНІ В.І. ВЕРНАДСЬКОГО»**

НАКАЗ

«29» серпня 2023 р.

Київ

№ 70

Про організацію освітнього процесу
у 2023/2024 н.р.

На виконання Закону України «Про фахову передвищу освіту», нормативних вимог МОН України, скоригованих навчальних планів підготовки фахівців освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра з метою організації освітнього процесу в 2023-2024 навчальному році. У відповідності до листа МОН України № 1/10142-23 від 11.07.2023 р. «Про здійснення освітнього процесу», рішення Вченої ради університету від 29 серпня 2023 року наказ № 127-ОД, враховуючи безпекову ситуацію в Київському регіоні,

НАКАЗУЮ:

1. Розпочати освітній процес здобувачів фахової передвищої освіти 1-4 курсів з 04 вересня 2023 року за змішаною формою навчання згідно графіка черговості занять в режимах : непарні тижні – офлайн; парні тижні – онлайн.

Технологічну практику в групах Ек-41, МЕТ-41, М-41 розпочати з 28 серпня 2023 року.

Під час здійснення освітнього процесу в режимі офлайн у разі включення сигналу «Повітряна тривога» всім учасникам освітнього процесу терміново та організовано слідувати в укриття і перебувати в ньому до скасування сигналу.

Після сигналу «Відбій» продовжити навчальні заняття за розкладом з урахуванням необхідних корегувань.

Якщо здобувач освіти, при проведенні занять он-лайн, інформує викладача, що в його регіоні оголошено повітряну тривогу, то такому студенту дозволено залишити заняття і перейти в укриття. В такому випадку викладач має забезпечити можливість здобувача освіти виконати завдання в асинхронному режимі, використовуючи Google classroom.

Закінчити навчальний рік 30 червня 2024 року.

2. Освітній процес здійснювати у відповідності до прийнятого і затвердженого Положення про організацію освітнього процесу у ВСП «Київський фаховий коледж міського господарства Таврійського національного університету імені В. І. Вернадського».

3. У разі погіршення безпекової ситуації перейти на дистанційну форму навчання. Навчальні заняття проводити у відповідності до Положення про організацію освітнього процесу в дистанційному режимі.

4. Затвердити графіки освітнього процесу на 2023-2024 н.р. для денної і заочної форми навчання (додаток 1, 2).

5. Аліні ОДИНЕЦЬ, завідувачці навчально - методичним кабінетом до 05 вересня 2023 року спільно із головами циклових комісій підготувати і затвердити в установленому порядку робочі навчальні плани для здобувачів освіти відповідно до чинних вимог на 2023-2024 н.р. Зосередити особливу увагу на формування і затвердження навчальних планів з загальноосвітніх дисциплін для студентів 1 курсу всіх спеціальностей.

6. Організацію навчальних занять проводити за п'ятиденним навчальним тижнем з позмінним, у дві зміни, навчанням. Встановити, що здобувачі освіти 1-2 курсів навчаються у I зміну, 3-4 курсів – у II зміну.

Викладачам планувати навчальні заняття в розрахунку 75 % проводити в синхронному режимі і 25 % - в асинхронному режимі.

Початок занять установити - з 9.00, а закінчення - не пізніше 19.45.

Дозволити встановлення у розкладі навчальних занять груп студентів четвертого курсу дня самопідготовки.

7. Навчання здобувачів освіти 1-4 курсів в 2023-2024 н.р. здійснювати за освітньо-професійними програмами підготовки фахових молодших бакалаврів та спеціальностями за сесійною формою навчання та відповідними навчальними планами:

№ п/п	Назва ОПП	Спеціальність	Обсяг кредитів ЄКТС
1.	Діловодство	029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа	120
2.	Організація обслуговування на транспорті	073 Менеджмент	150
3.	Монтаж, обслуговування засобів і систем	151 Автоматизація та комп'ютерно- інтегровані технології	180

	автоматизації технологічного виробництва		
4.	Монтаж, обслуговування засобів і систем автоматизації технологічного виробництва	174 Автоматизація та комп'ютерно- інтегровані технології та робототехніка	180
5.	Експлуатація, ремонт та енергопостачання міського електротранспорту	141 Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка	180
6.	Обслуговування електротехнічного обладнання і автоматичного устаткування будівель і споруд	192 Будівництво та цивільна інженерія	150/180
7.	Обслуговування комп'ютерних систем і мереж	123 Комп'ютерна інженерія	180
8.	Експлуатація апаратури контролю навколишнього природного середовища	183 Технології захисту навколишнього середовища	180

8. З метою оптимізації наявних ресурсів для організації освітнього процесу коледжу сформував:

Денна форма навчання	
I курс	
1. ЕкА-11	
2. Ел-11	
3. КМ-11	
4. КМ-12	
5. МЕТДл-11	
6. МТ-11	
II курс	
7. ЕкМА-21	
8. Ел-21	
9. КМ-21	
10. КМ-22	
11. МЕТ-21	

12.МТ-21
13.Дл-21
ІІІ курс
14.Ек-31
15.Ел-31
16.МЕТ-31
17.КМ-31
18.М-31
19.МТ-31
20.Дл-31
ІV курс
21.Ек-41
22.Ел-41
23.М-41
24.МТ-41
25.МЕТ-41
26.КМ-41
Заочна форма навчання
І курс
1. МЕТел-1з
ІІ курс
2. МЕТ-2з
ІІІ курс
3. МЕТ-3з
4. Ел-3з

Студентів, прийнятих на 1 курс на основі ПЗСО та дипломів кваліфікованих робітників на навчання зі скороченим терміном навчання, включити до складу студентів навчальних груп 2 курсу- відповідних спеціальностей.

9. Доручити Людмилі АВЕРШИНІЙ, зав. відділенням зі спеціальності, забезпечення у 2023-2024 н. р. організацію освітнього процесу студентів заочної форми навчання згідно затверджених планів.

10. Анатолію ФЕДОТОВУ, заступнику директора коледжу з навчально-виробничої роботи забезпечити організацію практичного навчання здобувачів освіти з урахуванням вимог безпеки життєдіяльності під час воєнного стану.

11. Головам циклових комісій керуватись цим наказом при розробці навчально-методичного забезпечення викладання навчальних дисциплін в 2023- 2024 н.р.

12. Всім керівникам навчальних груп з метою реалізації безпекової складової освітнього процесу систематично проводити зі здобувачами освіти 1-4 курсів інструктажі, бесіди щодо поведінки і ставлення до навчання, дотримання вимог безпеки під час повітряної тривоги згідно Порядку дій, затвердженого наказом № 71 від 29 серпня 2023 року.

13. Людмилі АВЕРШИНІЙ, Світлані КАПРАН, завідувачам відділень зі спеціальності, Оксані ТАРАНЕНКО, Вікторії ДЕХТЯРЧУК, Ірині ОЛІЙНИК, методистам коледжу здійснювати щоденний моніторинг стану проведення та відвідувань занять.

14. Керівникам навчальних груп скласти і надати до навчально-методичного кабінету до 05.09.2023 року списки здобувачів освіти, які перебувають за кордоном, які подали заяви на навчання за індивідуальним планом, які знаходяться в академічній відпустці.

15. Контроль за виконанням наказу покладаю на Людмилу ПУСТОВОЙТ, заступника директора з навчально-виховної роботи.

Директор коледжу



Маргарита РОМАНОВА

Проект наказу вносить:
Завідувачка НМК

Аліна ОДИНЕЦЬ

ПОГОДЖЕНО

Заступник директора з НВР

Заступник директора з НВР

Юрист-консультант

Головний бухгалтер

Завідувачки відділеннями по
спеціальності

Людмила ПУСТОВОЙТ

Анатолій ФЕДОТОВ

Тамара ДЗЕРЖИНСЬКА

Оксана ТИМОФЕЄВА

Людмила АВЕРШИНА

Світлана КАПРАН

Розрахунок розсилки:

1.Бухгалтерія - 1

2.Ст.інспектор з кадрів -1

3.Навчальна частина – 1