



**ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ  
«КИЇВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ МІСЬКОГО ГОСПОДАРСТВА  
ТАВРІЙСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ  
ІМЕНІ В.І. ВЕРНАДСЬКОГО»**

**НАКАЗ**

«11» лютого 2021 р.

Київ

№ 04/1

Про порядок надання допомоги (супроводу)  
осіб з особливими освітніми потребами  
та інших груп населення  
у ВСП «КФКМГ ТНУ ім. В.І.Вернадського»

Відповідно до законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про фахову передвищу», Указу Президента України від 19 травня 2011 р. №588/2011 «Про заходи щодо розв'язання актуальних проблем осіб з обмеженими фізичними можливостями» та установлених вимог щодо забезпечення умов навчання студентів з тимчасово окупованих територій, дітей-сиріт, дітей позбавлених батьківського піклування,-

**НАКАЗУЮ:**

1. Призначити Світлану Капран, Людмилу Авершину, завідувачів відділення зі спеціальності, відповідальними особами за супровід в освітньому процесі студентів з особливими потребами, студентів з тимчасово окупованих територій, дітей-сиріт, дітей позбавлених батьківського піклування. Установити, що указані категорії студентів мають право отримувати допомогу та супровід своєчасно, якісно, з дотриманням усіх вимог безпеки.

2. Викладачам, які призначені наставниками дітей-сиріт та осіб, що залишились без батьківського піклування, посилити увагу щодо участі цих студентів у відвідування занять, дотриманні ними правил проживання у

гуртожитку, раціонального використання грошових коштів, охорони здоров'я.

3. Затвердити Порядок надання допомоги (супроводу) особам з особливими освітніми потребами та іншими групами населення (Додається)

4. Забезпечити пріоритетне право особам зазначених категорій студентів при зверненні до усіх підрозділів коледжу.

Керівникам структурних підрозділів коледжу, викладачам своєчасно надавати цим категоріям студентів допомогу, консультування, видачу необхідних документів.

5. Тетяні Довгаль, старшому інспектору відділу кадрів, даний наказ довести о відома всіх працівників коледжу.

6. Контроль з виконанням цього наказу покладаю на Людмилу Пустовойт, заступника директора з навчально-виховної роботи.

Директор



М.І.Романова

Порядок надання допомоги ( супроводу)  
особам з особливими освітніми потребами та іншими групам населення  
у ВСП « Київський фаховий коледж міського господарства  
Таврійського національного університету імені В.І.Вернадського»

Цей порядок розроблений відповідно до встановлених вимог щодо вирішення актуальних освітніх проблем осіб з обмеженими фізичними можливостями, забезпечення умов навчання студентів з тимчасово окупованих територій, дітей-сиріт, дітей позбавлених батьківського піклування, та враховуючи положення розділу «Етика спілкування» Всеукраїнського громадського об'єднання «Національна асамблея людей з інвалідністю України» (<http://naiu.org.ua/useful/etika-spilkuvannya/>).

### **1. Етика спілкування**

1.1. З питань, що стосуються особи з особливими потребами, важливо завжди пам'ятати, що потрібно звертатися безпосередньо до цієї людини, а не до особи, яка її супроводжує.

1.2. Розмовляючи з людиною, яка пересувається на візку, намагайтеся розташуватися так, щоб її та ваші очі були на одному рівні, тоді вам буде простіше вести розмову. Також, можливо, вам доведеться переміститись у більш «спокійну зону» для того, щоб допомогти такій особі поспілкуватися з вами.

1.3. Розмовляючи з людиною, яка має труднощі в спілкуванні, слухайте її уважно. Майте терпіння її вислухати, чекайте, доки людина закінчить фразу. Не виправляйте її та не намагайтеся пояснити щось замість неї. Якщо це потрібно, ставте короткі запитання, які потребують коротких відповідей.

1.4. Розмовляючи з людиною, яка не чує або має обмежений слух, дивіться їй прямо в очі і говоріть чітко. Деякі люди читають по губах. Намагайтеся стояти так, щоб вас та ваші губи було добре видно та щоб вам нічого не заважало.

1.5. Особам, що нечують або мають обмежений слух, може бути необхідно читати по губах. Якщо це так, під час розмови дивіться прямо на них й не закривайте вашого обличчя та рота. Знайте, що яскраве сонячне світло чи тінь можуть заважати сприйняттю, ускладнити читання по губах. Говоріть чітко своїм звичайним голосом та зі своєю звичайною швидкістю, крім випадків, коли особа попросить вас говорити голосніше чи повільніше. Використовуйте чіткі, короткі речення. Якщо особа з інвалідністю не зрозуміла вас, не бійтеся повторити щойно сказане вами або спробуйте перефразувати речення. Деяким особам, що нечують або мають обмежений слух, може бути легше зрозуміти вас, якщо ви також використовуватимете жестикуляцію руками, щоб пояснити напрям руху; також для правильного спрямування осіб з інвалідністю допомагає використання мап. Якщо вас не зрозуміли, запропонуйте поспілкуватися за допомогою ручки й паперу. Коли ви спілкуєтеся з особою зі складнощами в навчанні, використовуйте позитивну та просту побудову речення, як то «ви шукаєте ваше місце?» замість «Що ви шукаєте?»

## **2. Допомога людині з обмеженими фізичними можливостями**

2.1. Не робіть висновків, що особа з обмеженими фізичними можливостями потребує допомоги, бо вона має інвалідність. Те, що Вам може здатися «боротьбою» чи подоланням перешкод, для когось може бути гарно скерованим звичайним процесом - у власному темпі та власним шляхом. Завжди спочатку спитайте, і якщо особа з інвалідністю каже вам, що він/вона не потребує вашої допомоги, просто прийміть цю відповідь. Не нав'язуйте свою допомогу й не ображайтесь, якщо від вашої пропозиції відмовляються.

2.2. Ніколи не торкайтесь людини з обмеженими фізичними можливостями чи допоміжних засобів пересування без її дозволу. Це неввічливо, а також може вплинути на її баланс. Якщо така особа потребує допомоги у тому, щоб дістатися до службових чи навчальних кабінетів

коледжу, а ви не можете залишити своє службове місце, вам потрібно покликали когось з колег для надання необхідної допомоги.

2.3. Якщо вашої допомоги потребує користувач візка, спочатку спитайте людину, куди вона хоче дістатись, а потім проінформуйте, що ви збираєтесь довести її.

2.4. Якщо ви супроводжуєте людину з порушенням зору чи таку, що не бачить, ви маєте дозволити їй взяти вас за лікоть та йти поруч. Завжди коментуйте шлях і маршрут, яким ви йдете. Наприклад, «За декілька кроків ми повертаємо ліворуч» чи «Ми підходимо до сходів». Коли ви досягли необхідного місця, повідомте людину, де вона знаходиться.

2.5. Якщо людина з інвалідністю має супровідника чи собаку-поводиря, він/вона може йти поруч з вами та не триматися за вас. Собаки-поводирі дуже гарно натреновані, тому ви не маєте торкатися до них, пестити, годувати, відволікати собаку - бо вона працює.

2.6. **НАЙГОЛОВНІШЕ:** не стороніться людей з обмеженими фізичними можливостями.. Якщо ви готові вести себе з ними з повагою та розумінням, вони не образяться, якщо ви помилитеся .

### **3. Рекомендації із супроводу та взаємодії з людиною з обмеженими фізичними можливостями**

#### 3.1. Загальні положення:

- коли ви представляєтеся, намагайтеся потиснути руку, навіть якщо рухи руками у людини з інвалідністю обмежені чи якщо вона має протез;

- запропонуйте допомогу, але почекайте, поки вона буде прийнята, і надайте цю допомогу у той спосіб, у який вас просить особа. Не ображайтеся на відмову;

- не робіть висновків на основі спостережень: пам'ятайте, що будь-хто може мати приховані «порушення», наприклад, діабет;

- якщо ви не впевнені у тому, що саме вам потрібно робити - спитайте.

#### 3.2. Супровід людини з порушенням зору або незрячої людини:

- скажіть людині з порушенням зору, хто ви, представте інших присутніх осіб і розкажіть, де вони знаходяться;
- запитайте людину, чи вона потребує вашого супроводу;
- не хапайте людину, щоб супроводжувати її, дозвольте їй взяти вашу руку, спитайте, чи хоче вона бути попередженою про сходи, двері та інші перешкоди;
- чітко скажіть, де знаходиться її місце або покладіть и руку на спинку її місця чи на підлокітник;
- завжди кажіть людині, коли ви відходите назад чи йдете від неї;
- якщо людина йде з собакою-поводирем, спитайте дозволу на те, щоб доторкнутися до неї та взаємодіяти з нею;
- коли ви скеровуєте особу, переконайтеся, що людина знає й розуміє кожную деталь.

### 3.3. Супровід осіб, які користуються колісним кріслом:

- спробуйте опуститися на рівень очей користувача крісла колісного або трохи відійдіть назад;
- не нахилийтесь і не спирайтесь на крісло колісне чи на інший допоміжний засіб людини;
- спитайте людину, чи потребує вона допомоги під час переміщення, при відкриванні дверей, але пам'ятайте, що вона може виконувати ці функції сама;
- залиште достатньо місця для тих, хто користується ходунками чи іншими допоміжними засобами під час ходи, не намагайтесь відібрати або схопити їхній допоміжний засіб чи паличку;
- не намагайтесь проявляти співчуття до особи, торкаючись до її голови чи плеча, оскільки це сприймається як патронаж/опіка;

### 3.4. Супровід особи з порушеннями слуху або глухої людини:

- щоб звернути на себе увагу глухої людини, помахайте рукою або доторкніться до неї;

- дивіться безпосередньо на особу (навіть якщо вона користується послугами перекладача жестової мови) і розмовляйте звичайним голосом, не закриваючи обличчя руками;

- намагайтеся не використовувати довгих складних речень;

- будьте терплячі з людьми, які мають труднощі в спілкуванні; не виправляйте їх; не закінчуйте їхні речення замість них. Якщо ви не розумієте, попросіть їх повторити сказане. У спілкуванні зі слабчучими чи глухими особами в нагоді інколи можуть стати ручка з папером;

### 3.5. Супровід особи із затримкою розумового розвитку:

- ставтеся до людей як до особистостей, відповідальних дорослих і не робіть висновків, що вони нічого не можуть робити;

- будьте терплячими та готовими пояснити інформацію більш ніж один раз;

- намагайтеся не використовувати складних речень;

- пам'ятайте, що деякі люди із затримкою розумового розвитку віддають перевагу дотриманню певних правил чи порядку.